

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Mayo de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Martha Esther Godoy Mirón	CUJ:	1607056061901
Número de contrato:	DGDR-029-157-2022	Acuerdo Ministerial:	16-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	54751500
Número de Factura:	2146912568	Serie:	09COFD99
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	MAYO
Monto Total del Contrato	Q 95,483.87	Plazo del Contrato:	del 03/01/2022 al 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Áreas Sustantivas		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de las actividades especificadas en el Plan Operativo Anual (POA) por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Brinde Apoyo en el desarrollo de lineamientos para verificar el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Dirección de Áreas Sustantivas con base en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Brinde Apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar las actividades del Centro de Costos de la Dirección de Áreas Sustantivas en el Departamento.
4. Brinde Apoyo en el desarrollo de lineamientos para la planificación y ejecución de reprogramaciones presupuestarias bajo los lineamientos del Plan Operativo Anual (POA).
6. Brinde Apoyo en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas cuando fue requerido.
7. Apoyé en la elaboración del cuadro de control de requisiciones para monitorear.

Martha Esther Godoy Mirón
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)